	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA

00	04	03/02/2022	Modifiche a seguito adeguamento ai commenti proposti in sede di verifica del 14-15/10/2021		
00	03	01/07/2020	Modifiche a seguito esame documentale Accredia DC2020PPA125		
00	02	05/06/2018	Modifiche per adeguamento al nuovo regolamento 2016/679		
00	01	17/06/2016	Modifiche a seguito esame documentale Rif. DC2016UTL004 inviato il 15/06/2016		
00	00	29/02/2016	Prima emissione		
Ed.	Rev.	Data	Descrizione	Redazione e Verifica RGQ	Approvazione LA DIREZIONE



REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE
RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO
PER ASCENSORI IN DEROGA

Regolamento


Ed. 00

Rev. 04

03/02/2022

INDICE

1. GENERALITA'	3
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	3
3. RIFERIMENTI NORMATIVI	4
4. DEFINIZIONI.....	4
5. ACCESSO ALLA CERTIFICAZIONE	4
6. FASI DELL'ITER DI CERTIFICAZIONE	5
8. VALIDITA' DELLE CERTIFICAZIONI E SORVEGLIANZA.....	10
9. RECLAMI E RICORSI	11
10. TARIFFE ECONOMICHE	11
11. DIRITTI E DOVERI	11
12. RISERVATEZZA	14
13. DOVERE D'INFORMAZIONE	15
14. MODIFICHE AL REGOLAMENTO	15
15. TRATTAMENTO DEI DATI.....	16
16. TITOLARE DEL TRATTAMENTO	16
17. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI	16
18. TIPO DI DATI TRATTATI.....	17
ALLEGATI	22

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

1. GENERALITA'

Questo documento ha lo scopo di regolamentare il servizio offerto e la metodologia operativa della OE.CIS. stabilendo le fasi e le regole principali per la concessione delle Certificazioni di conformità per l'accordo preventivo per installazione di ascensori in deroga (con fossa e/o testata ridotta) secondo quanto previsto dalla normativa cogente. Il Regolamento definisce le azioni che debbono essere effettuate a tal fine, sia da parte di OE.CIS. che da parte del committente.

Ai fini del presente Regolamento si intendono tutte le attività di valutazione della conformità che comportano l'emissione da parte di OE.CIS. del certificato.

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del contratto tra OE.CIS. e il committente, ed è a disposizione di tutti gli interessati.

OE.CIS. applica le condizioni e le procedure in modo non discriminatorio ovvero:


- i servizi sono accessibili a tutti coloro che ne fanno domanda e che si impegnano contrattualmente ad osservare i requisiti del regolamento stesso;
- non vengono adottate condizioni indebite di carattere finanziario o di altra natura;
- l'accesso alla valutazione e certificazione non viene condizionato dalle dimensioni del proprietario o dall'appartenenza a particolari associazioni o gruppi.

La consulenza nella definizione ed applicazione dei requisiti per ottenere la certificazione non rientra tra i servizi forniti da OE.CIS. la quale, in accordo a quanto stabilito dal RG-01 Accredia "Regolamento per l'accreditamento degli Organismi di certificazione", non svolge attività di consulenza.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire i rapporti tra OE.CIS. e i proprietari di uno stabile che intendono ottenere la certificazione per poter presentare la domanda di installazione di ascensori in deroga al Ministero dello Sviluppo Economico.

I requisiti indicati nel presente regolamento e le conseguenti valutazioni e decisioni dell'OE.CIS. sono riferiti unicamente ai soli aspetti specificamente connessi col campo di applicazione della certificazione e del servizio richiesti.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
	03/02/2022			

Il presente regolamento si riferisce:

- all'esame della completezza della documentazione fornita dal cliente al fine di attestare la sussistenza delle motivazioni che rendono necessario il ricorso all'installazione di ascensori con spazi di sicurezza in testata e fossa ridotti;
- analisi della conformità delle soluzioni tecniche alternative proposte.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente Regolamento è stato formulato nel rispetto delle indicazioni e degli indirizzi espressi dalle normative applicabili (Allegato F Normativa di riferimento).

4. DEFINIZIONI

Organismo di certificazione: Organismo che effettua la certificazione di conformità.

Attività per la certificazione: Insieme delle operazioni di carattere tecnico e amministrativo che consentono sulla base della documentazione fornita, della valutazione dei rapporti di ispezione e dei rapporti di prova, la formulazione di un giudizio di assicurazione di conformità.


Certificazione di conformità: Atto mediante il quale una terza parte indipendente dichiara che, con ragionevole attendibilità, un determinato prodotto, processo, servizio o sistema è conforme ad una specifica norma o ad altro documento normativo.

Organismo di ispezione: Organismo che esegue ispezioni.

Ispezione: Esame di un processo, di un prodotto, di un servizio, o di una installazione, o di una loro progettazione e determinazione della loro conformità a requisiti specifici o, sulla base di "un giudizio professionale", a requisiti generali.

5. ACCESSO ALLA CERTIFICAZIONE

Tutti i proprietari di uno stabile esistente e di nuova costruzione (indipendentemente da dimensioni, appartenenza, ad associazioni o gruppi, ecc) che abbiano la necessità di installare un ascensore i deroga possono accedere senza discriminazioni alla certificazione a meno che non siano sottoposti a provvedimenti legali.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

Perché venga attivato l'iter certificazione da parte della OE.CIS., il richiedente deve:

- Accettare le condizioni fissate nel presente Regolamento di Certificazione relativo all'accordo preventivo per ascensori in deroga;
- Fornire tutta la documentazione richiesta;

La Certificazione è subordinata al regolare pagamento degli importi definiti all'interno dell'offerta economica.

6. FASI DELL'ITER DI CERTIFICAZIONE

6.1. Informazioni preliminari

Il primo contatto tra il richiedente e la OE.CIS. si manifesta con la richiesta di un preventivo a seguito del quale la OE.CIS. comunica l'Offerta e la Domanda di Certificazione trasmettendo e/o rendendo disponibile anche il presente Regolamento.

OE.CIS. è altresì disponibile a pianificare una visita informale presso il proprietario col solo scopo di presentare l'Offerta e fornire chiarimenti sulle procedure OE.CIS..


6.2. Domanda di certificazione

Per l'apertura dell'iter di certificazione il proprietario deve inoltrare all'OE.CIS. la Domanda di certificazione compilata e firmata. (Mod.16.01 Domanda certificazione preventiva per ascensori in deroga).

Con la presentazione della domanda di certificazione il richiedente si impegna ad osservare il presente Regolamento.

Il richiedente allega alla Domanda di certificazione i dati ed i documenti indicati nella stessa. Al ricevimento dei suddetti documenti OE.CIS., dopo avere esaminato la completezza dei dati ricevuti e chiesta l'eventuale integrazione, valuta la propria capacità ad eseguire la certificazione richiesta e, in caso positivo, approva la domanda di certificazione e predispone l'offerta per la certificazione (Mod.16.02 Offerta Certificazione preventiva per ascensori in deroga).

Al ricevimento dell'offerta firmata e timbrata dal richiedente per accettazione OE.CIS. assegna un numero di piano di certificazione. Con l'accettazione della Domanda di certificazione OE.CIS. si

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
	03/02/2022			

impegna a rendere disponibili le risorse necessarie ed a pianificare l'attività di valutazione per verificare la completezza della documentazione fornita dal cliente, al fine di attestare la sussistenza delle motivazioni che rendono necessario il ricorso all'installazione di ascensori con spazi di sicurezza in testata e fossa ridotti; e ad analizzare la conformità delle soluzioni tecniche alternative proposte.


7. Documentazione da presentare

Ai fini dell'accordo preventivo il proprietario dello stabile e dell'impianto o il suo legale rappresentante (o l'installatore dell'ascensore purché lo stesso sia delegato per iscritto dal proprietario dell'impianto) deve presentare a OE.CIS. la documentazione distinguendo due casistiche che possono verificarsi con l'utilizzo o meno della norma UNI EN 81-21.

caso 1 (Senza l'utilizzo della Norma EN 81-21)

- Documentazione attestante Impedimenti oggettivi: dovrà essere presentata dichiarazione e/o documentazione necessaria a dimostrare gli impedimenti oggettivi non superabili. Ad esempio:
 - Vincoli derivanti da Regolamenti edilizi comunali o stabiliti dalle Soprintendenze per i Beni architettonici e per il Paesaggio;
 - Impossibilità oggettive dovute a vincoli naturali geologici (falde acquifere, terreni instabili) o strutturali (strutture ad arco a volta, strutture di fondazione, solette o travi portanti in testata, ecc);
 - Diritti di soggetti terzi, quando gli stessi non investono la proprietà delle parti comuni.


Si precisa che i casi sopra presenti non sono esaustivi della totalità delle situazioni in cui può essere richiesto l'accordo preventivo ai sensi del punto 2.2 dell'allegato I della direttiva 2014/33/UE e che la richiesta di accordo deve comunque sempre far riferimento alle caratteristiche peculiari dell'edificio indipendentemente dal tipo di ascensore che si intende installare. L'installazione di ascensori di nuova concezione, conformi o meno alla norma armonizzata UNI EN 81-21, o di modelli certificati, che consentono la realizzazione di spazi liberi o volumi di rifugio ridotti, non risulta di per sé stessa condizione sufficiente per la concessione di eventuale accordo preventivo.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

Per gli edifici nuovi la motivazione può essere ritenuta adeguata solo se riferita in modo determinante a impedimenti di carattere geologico e gli altri eventuali vincoli possono essere considerati solo quali motivazioni integrative.

Le dichiarazioni o i documenti di cui al presente punto devono essere sottoscritte o firmate per copia conforme dal proprietario e/o dal tecnico abilitato secondo le rispettive competenze.

- **L'analisi dei rischi:** riferita specificatamente alle difformità, rispetto alla normativa vigente per gli spazi in fossa/testata e per la mancanza di uno o di entrambi. L'analisi dei rischi deve indicare il luogo dove verrà installato l'impianto e riportare la marca, il numero di fabbrica altro elemento identificativo dell'impianto stesso. L'analisi dei rischi dovrà in seguito essere conservata dal proprietario dell'edificio e dell'impianto o dal suo rappresentante legale, validata con un timbro e una firma in ogni pagina da parte di OE.CIS. che certificherà l'impianto di cui sopra;
- **Piante e sezioni:** su fogli formato A4, relativi all'ubicazione dell'impianto di ascensore nel perimetro dell'edificio, firmati e timbrati da tecnico abilitato.
- **Dichiarazione di attestazione:** circa l'inesistenza di interazioni con l'opera edilizia esistente tali da compromettere la stabilità di tutto o in parte della stessa, sottoscritta da progettista avente titolo, iscritto all'Albo. La dichiarazione dovrà riportare anche, qualora ne esistano le condizioni, la dichiarazione che l'opera risponde al soddisfacimento del punto 5.5 delle norme UNI EN 81-1 e 81-2 nel caso in cui esistano degli spazi accessibili situati sotto la traiettoria della cabina o del contrappeso o della massa di bilanciamento.
- **Relazione tecnica:** redatta dall'installatore su come verrà realizzato l'impianto, i piani che serve, la portata e tutti gli elementi ritenuti utili ad una migliore comprensione della problematica riscontrata.
- **Copia del libretto di manutenzione:** da cui risulti l'evidenza delle istruzioni al manutentore per quanto riguarda la difformità in fossa o in testata.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
	03/02/2022			

Caso 2 (Con l'utilizzo della Norma UNI EN 81-21)

- **Documentazione attestante Impedimenti oggettivi:** come per la Caso 1.
- **Dichiarazione:** sottoscritta **dall'installatore** nella quale dovranno essere descritti i punti della norma 81-21 presi in considerazione;
- **Piante e sezioni:** come per la Caso 1.
- **Dichiarazione di attestazione:** come per la Caso 1.
- **Relazione tecnica:** come per la Caso 1.
- **Copia del libretto di manutenzione:** come per la Caso 1.

Per entrambe i casi tutte le dichiarazioni dovranno essere presentate ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. (Vedere FAC –SIMILE DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000 IN ALLEGATO A).

7.1. Analisi della documentazione


Il Responsabile Tecnico o il suo sostituto effettua la verifica documentale, che consiste nell'esame della completezza e della conformità della documentazione fornita dal cliente al fine di attestare la sussistenza delle motivazioni che rendono necessario il ricorso all'installazione di ascensori con spazi di sicurezza in testata e fossa ridotti, passa ad analizzare la conformità delle soluzioni tecniche alternative proposte.

Il richiedente ha il diritto di ricusare con motivazione scritta e giustificata l'ispettore assegnato. Nulla ricevendo, si ritiene accettato l'ispettore incaricato operando il principio del "silenzio assenso".

L'esito dell'esame della documentazione è riportato sulla check list documentale che è parte integrante del certificato.

Nel caso in cui dall'esame della documentazione dovessero emergere delle non conformità, queste vengono registrate, comunicate al Responsabile Tecnico e segnalate al cliente e-mail.

Nel caso in cui l'esame della documentazione risulti positivo l'iter pratica viene sottoposta al comitato di certificazione che effettua il riesame e la delibera.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

In caso di esito negativo verranno richieste delle integrazioni, qualora fossero incolmabili, si comunicherà l'esito negativo.

7.2. Attività di sopralluogo

OE.CIS. valuterà la necessità di un eventuale sopralluogo e può nominare un ingegnere incaricato formalmente per la verifica, registrando la decisione sul modulo di domanda di certificazione, e contattando il proprietario per concordare la data.

Al verificatore viene conferito mandato di effettuare il sopralluogo al fine di confermare se questo soddisfi tutti i requisiti relativi allo scopo della certificazione ed alle norme rientranti nel campo di applicazione della certificazione richiesta.

A tale fine il richiedente deve consentire il corretto svolgimento delle attività nei tempi indicati, garantendo la presenza del personale necessario alla esecuzione del sopralluogo di valutazione, e garantendo l'accesso ai luoghi ove l'ascensore sarà installato.

In caso negativo emetterà un rapporto nel quale vengono dettagliatamente motivate le ragioni del rifiuto descrivendo le situazioni di non conformità riscontrate.


7.3. Delibera

Una volta terminata la fase di analisi documentale e di eventuale sopralluogo, la pratica viene consegnata al responsabile tecnico o suo sostituto, che effettua il riesame e delibera sull'esistenza dei presupposti per l'installazione di un impianto ascensore in deroga e quindi sulla emissione del certificato relativo. La Delibera viene registrata sull'apposito modulo.

Qualora l'esame documentale e l'eventuale sopralluogo fossero stati effettuati dal responsabile tecnico, l'intera pratica verrà riesaminata dal suo sostituto e viceversa, garantendo in questo modo il principio di imparzialità.

7.4. Conclusione dell'iter e Trasmissione a Mise per Accordo Preventivo

Il Proprietario, ricevuta copia del Certificato relativo all'accordo preventivo per ascensori in deroga da parte della OE.CIS. che certifica la sussistenza dei requisiti per l'installazione di un impianto con fossa e/o testata a dimensioni ridotte, lo deve trasmettere all'ufficio competente del Ministero dello Sviluppo Economico a mezzo mail (PEC) per la formalizzazione dell'accordo preventivo come

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

previsto dal DM 19/03/2015; e più precisamente se trattasi di edificio esistente utilizzando l'allegato 2 dello stesso decreto ministeriale, ovvero utilizzando l'allegato 3 se trattasi di edificio nuovo, ricordando che quest'ultimo allegato deve essere in bollo ed accompagnato dalla documentazione prevista dal punto 2. dell'allegato I del DM (l'autorizzazione ufficiale all'installazione è rilasciata dal ministero stesso sulla base della valutazione preliminare rilasciata da OE.CIS).

Tutta la documentazione è visionabile presso gli uffici della OE.CIS entro 10 anni dall'avvenuta ispezione previa richiesta della persona avente diritto.

Per avere il duplicato conforme all'originale della documentazione (contratto, verbale verifica periodica, verbale verifica straordinaria con fascicolo, fascicolo certificazione UE ascensore), l'avente diritto, dovrà inoltrare richiesta tramite pec a oezis@pec.it, compilando apposito Modulo 06.05 Ed.00 Rev. 00 "Richiesta duplicato documenti" disponibile sul sito www.oecis.it, previo pagamento dei diritti amministrativi, se dovuti, come riportati sul tariffario OE.CIS, disponibile su richiesta.

8. VALIDITA' DELLE CERTIFICAZIONI E SORVEGLIANZA


La validità del certificato emesso è subordinata al fatto che non siano apportare modifiche rispetto a quanto dichiarato nella documentazione ricevuta e approvata da OE.CIS

Gli obblighi di OE.CIS. nei confronti del Cliente si esauriscono con la notifica del certificato.

Il proprietario dello stabile deve inoltre, una volta ottenuta la certificazione fare dichiarazioni, o a far riferimento alla propria certificazione, in maniera coerente con il campo di applicazione della certificazione stessa e a garantire che il documento venga usato nella maniera corretta per le finalità a cui è destinato.

Nel caso sia possibile accertare che tali condizioni non siano state rispettate OE.CIS si riserva la possibilità di revocare il certificato e di comunicarlo al Ministero dello Sviluppo Economico. In questo caso il proprietario è tenuto comunque al pagamento del servizio rispetto a quanto concordato nell'offerta accettata.

Si precisa che OE.CIS si assume la responsabilità di dichiarare la conformità solo sulla base di documenti e dichiarazioni prodotte dal proprietario dello stabile o dal suo legale rappresentante

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

che invece ne risponde in prima persona in caso di dichiarazioni false o non corrispondenti alla situazione reale.

9. RECLAMI E RICORSI

È possibile presentare ad OE.CIS. reclami e/o ricorsi relativi al suo operato o a quello dei propri collaboratori.

La Direzione valuterà, anche avvalendosi eventualmente dell'aiuto del RGQ/RT tramite indagini accurate ed eventualmente anche pianificando una riunione supplementare la fondatezza e la causa del reclamo o ricorso.

Le modalità di gestione dei reclami e ricorsi viene descritta nella procedura POI 13-G Reclami, Ricorsi e Contenziosi scaricabile dal sito nell'apposita area.

OE.CIS. garantisce che la gestione di eventuali e reclami/ricorsi è esclusivamente affidata a personale non coinvolto nell'oggetto del reclamo/ricorso.

Nel caso di eventuali controversie attinenti a termini di legge, il Foro competente è quello di Roma.

10. TARIFFE ECONOMICHE


Le tariffe che regolano le prestazioni di OE.CIS. vengono definite nell'Allegato E Tariffario. I pagamenti devono essere versati nei tempi e con le modalità indicate nell'offerta e nelle successive comunicazioni amministrative.

Il mancato versamento delle somme richieste comporta la non effettuazione da parte della OE.CIS. dell'attività e, quando applicabile, l'emissione di una lettera di diffida, contenente il termine per l'effettuazione del pagamento.

11. DIRITTI E DOVERI

11.1. Impegni del proprietario


Al momento della presentazione della Domanda di Certificazione a OE.CIS. viene chiesto al proprietario:

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

- di attenersi ai requisiti indicati nel Regolamento, informandone tutto il personale che svolga mansioni riferibili alle attività di verifica;
- di fornire le informazioni rilevanti per consentire a OE.CIS. di pianificare le attività.

Il richiedente firmando la Domanda si impegna a:

- fornire supporto necessario per la conduzione delle valutazioni, inclusa la messa a disposizione della documentazione per l'esame;
- consentire l'accesso alle aree ed alle registrazioni rilevanti per l'oggetto della certificazione;
- convenire che nel caso di danni a terzi arrecati dal prodotto certificato, OE.CIS. assume la responsabilità limitatamente alla propria attività professionale;
- non formulare analoga domanda di Certificazione per le stesse tipologie di prodotti ad altro Organismo notificato;
- rispettare quanto previsto dalle Leggi;
- assolvere al pagamento delle quote pattuite nei tempi e secondo le modalità concordate;
- non usare la certificazione di conformità, o altra forma di comunicazione ad essi attinente in modo tale da portare discredito o perdita di fiducia nei confronti di OE.CIS. e/o del servizio di valutazione considerato;
- comunicare eventuali procedimenti giudiziari e/o provvedimenti sanzionatori da parte di autorità competenti;
- comunicare tempestivamente alla OE.CIS. eventuali modifiche apportate al prodotto oggetto di certificazione;
- accettare, senza costi aggiuntivi a carico proprio, l'eventuale presenza di ispettori dell'ente di accreditamento (Accredia o altri organi di autorizzazione e/o notifica) in veste di osservatori, e accogliere altresì, ispettori OE.CIS. in affiancamento/addestramento e ispettori OE.CIS. in veste di osservatori (per attività di monitoraggio in campo);
- consentire il diritto agli ispettori OE.CIS. di accedere alle proprie sedi anche con preavviso ridotto per attività di eventuale sopralluogo;


	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

- adottare le opportune azioni correttive a seguito di ogni carenza rilevata nella documentazione presentata, che hanno effetto sulla conformità ai requisiti della certificazione, documentare le azioni adottate e renderle disponibili ad OE.CIS.

11.2. Impegni di OE.CIS.

La OE.CIS.:

- concede libero accesso ai propri servizi ai richiedenti, senza alcuna discriminazione di carattere finanziario o altre condizioni indebite;
- non esercita attività di consulenza, nemmeno attraverso subappalti e si assicura che il proprio personale non abbia avuto rapporti contrattuali in tal senso;
- opera valutazioni con evidenze oggettive;
- riconosce l'importanza dell'imparzialità nella certificazione, per questo motivo svolge le proprie attività con obiettività, evitando eventuali conflitti d'interesse.
- si impegna inoltre ad operare nel rispetto dei principi di:
 - indipendenza (OE.CIS. garantisce che la propria struttura organizzativa e le persone incaricate delle attività di valutazione, agiscano in condizioni da garantire indipendenza di giudizio rispetto ai compiti assegnati). OE.CIS. si impegna ad accettare eventuali segnalazioni motivate da parte del cliente, relativamente alla sussistenza di incompatibilità di incarico, che potrebbero compromettere quanto sopra.
 - imparzialità (OE.CIS. garantisce che la propria struttura organizzativa e le persone incaricate delle attività di valutazione agiscono in condizioni da garantire un giudizio imparziale). L'imparzialità viene inoltre garantita grazie al coinvolgimento di appositi organi di controllo delle modalità di erogazione dei servizi.
 - integrità (OE.CIS. opera secondo i principi dell'etica e della deontologia professionale tramite procedure condivise e validate).
- garantisce adeguate coperture assicurative.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

Qualora OE.CIS. riceva richieste di spiegazione circa l'applicazione delle norme o dei documenti di certificazione o contrattuali, si impegna a rispondere al richiedente e la risposta sarà formulata da persone in possesso della competenza tecnica necessaria e resa pubblica attraverso il proprio sito internet.

OE.CIS. si impegna inoltre a fornire su richiesta ogni informazione relativa a:

- a) informazioni riguardanti la struttura direttiva sotto cui opera;
- b) una descrizione dei mezzi con cui l'organismo di certificazione ottiene il supporto finanziario, ed informazioni generali sulle tariffe applicate a chi presenta domanda;

Attraverso il sito internet OE.CIS. garantisce infine sempre l'informazione su:

- a) procedure per trattare i reclami, i ricorsi e i contenziosi;
- b) un elenco dei prodotti certificati.

12. RISERVATEZZA


OE.CIS., tramite adozione di opportune disposizioni, assicura la salvaguardia della riservatezza delle informazioni e dei dati del cliente di cui sia venuto a conoscenza durante le attività di certificazione e di ispezione.

OE.CIS. assicura che tutte le informazioni e i dati acquisiti durante le attività di certificazione e sopralluogo, sono trattati con la massima riservatezza, salvo quando diversamente prescritto da:

- disposizioni di legge;
- disposizione degli organismi di accreditamento e/o notifica.

Inoltre al fine di assicurare la riservatezza, il personale della OE.CIS. coinvolto nelle attività, ne sottoscrive un impegno formale, copia del quale viene fornito al cliente su richiesta.

La responsabilità del trattamento dei dati fa capo all'amministratore della OE.CIS. nel rispetto dei requisiti di riservatezza previsti dalla UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 e della UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
	03/02/2022			

OE.CIS. si impegna, inoltre, a tutelare il diritto di proprietà del Cliente al quale viene offerto il servizio di certificazione di prodotto e/o di verifica.

13. DOVERE D'INFORMAZIONE

OE.CIS. comunica il numero e gli estremi della certificazione al ministero per lo sviluppo economico ogni 6 mesi, tramite un apposito elenco disponibile nell'area riservata sul sito internet, corredato di sintetici elementi di informazione sulle caratteristiche degli impianti cui si riferiscono, sulle motivazioni della deroga e sulle soluzioni alternative adottate.

14. MODIFICHE AL REGOLAMENTO


OE.CIS. ha la facoltà di modificare il proprio sistema di certificazione descritto nel presente Regolamento

Il regolamento può essere modificato alle seguenti condizioni:

- Modifiche richieste dall'Ente di Accreditamento di OE.CIS. durante gli audit per adeguamento ai regolamenti di accreditamento dell'ente;
- Variazione delle norme e dei regolamenti applicabili;
- Modifiche, estensioni, riduzioni degli ambiti operativi di OE.CIS.;
- Variazioni organizzative di OE.CIS.;
- Inadeguatezze, errori od omissioni riscontrate da OE.CIS. o segnalate a OE.CIS. sui regolamenti precedenti da parte di qualsiasi utente o interessato all'attività di certificazione.

OE.CIS. mantiene l'efficacia del regolamento vigente al momento della domanda di certificazione fino al completamento della pratica.

I clienti che non intendessero accettare le modifiche al Regolamento hanno la possibilità di presentare eventuali ricorsi così come definito precedentemente al presente Regolamento.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

15. TRATTAMENTO DEI DATI

Di seguito, sono descritte le modalità di gestione del sito www.oecis.it in riferimento al trattamento dei dati personali degli utenti.

L'informativa è resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), a coloro che interagiscono con i servizi web, accessibili per via telematica a partire dall'indirizzo citato corrispondente alla pagina iniziale del sito ufficiale di OE.CIS srl

L'informativa è resa solo per il sito di OE.CIS srl e non per altri siti web eventualmente consultati dall'utente tramite link.

16. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

A seguito della consultazione del sito www.oecis.it possono essere trattati dati relativi a persone identificate o identificabili.


Titolare del loro trattamento è OE.CIS Srl Ente Notificato e Accreditato che ha sede legale in Piazza Raffaele Casimiri 20– Roma (Italia).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile all'indirizzo mail: amministrazione@oecis.it

17. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi ai servizi web del sito hanno luogo presso la sede a piazza Casimiri 20 –Roma (Italia), e sono curati solo da personale OE.CIS responsabile della gestione del sito web o da eventuali collaboratori esterni per la manutenzione del sito stesso.

I dati personali forniti dagli utenti che si avvalgono dei servizi resi da OE.CIS tramite web – area riservata, newsletter, servizio reclami e ricorsi, sono utilizzati al solo scopo di eseguire il servizio o la prestazione richiesta, e sono comunicati a terzi solo nel caso in cui ciò sia a tal fine necessario (per es. servizio di invio).

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

La base giuridica del trattamento sopra esposto è il consenso dell'interessato.

Non è previsto in nessun caso il trasferimento dei dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale [art.13 comma 1 punto f)].

18. TIPO DI DATI TRATTATI

18.1. Dati di navigazione

Gli applicativi software preposti al funzionamento del sito web di OE.CIS Srl acquisiscono alcuni dati personali trasmessi mediante i protocolli di comunicazione di Internet.

Tali informazioni non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti.


In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (*Uniform Resource Identifier*) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (ad esempio buon fine, errore) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Questi dati vengono utilizzati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllarne il corretto funzionamento.

18.2. Dati forniti volontariamente dall'utente

Per l'accesso ad alcuni servizi erogati tramite il sito web di OE.CIS srl – contatti – potrà essere richiesto l'invio facoltativo e volontario dell'indirizzo di posta elettronica agli indirizzi indicati sul sito stesso necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva.

Specifiche informative di sintesi verranno riportate o visualizzate nelle pagine del sito predisposte per particolari servizi a richiesta. Il periodo di conservazione dei tali dati è definito dal criterio di richiesta di cancellazione per le informazioni fornite volontariamente dall'utente; per quanto attiene ai dati tecnici gestiti dal sito, quali i cookies, il periodo è definito dalle caratteristiche tecniche dei cookies definito nel paragrafo sottostante *Durata dei Cookies* [art.13 comma 2 punto a)].

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA		Regolamento	
			Ed. 00	Rev. 04
			03/02/2022	

18.3. Facoltatività del conferimento dei dati

A parte quanto specificato per i dati di navigazione, l'utente è libero di fornire ad OE.CIS srl i dati personali richiesti per fruire dei servizi erogati tramite web – contatti.

Il mancato conferimento dei dati relativi ai campi contrassegnati con la dicitura “(obbligatorio)” può comportare l'impossibilità di usufruire del servizio offerto [art.13 comma 2 punto e)].

18.4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti manuali, informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi e comunque nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate così come richiesto dalla legge [art.32].


I dati personali sono temporaneamente raccolti in una banca dati e potranno formare oggetto di trattamento, effettuato solo internamente ad OE.CIS srl per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

18.5. Diritti degli interessati

I soggetti a cui si riferiscono i dati personali possono esercitare, in qualunque momento, i diritti previsti dal Regolamento, facendo pervenire apposita istanza scritta i canali sotto elencati. In particolare i soggetti potranno legittimamente chiedere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi sia l'interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivelasse impossibile o comportasse un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato [art.13 comma 2 punto b) e c)].

Le richieste possono essere rivolte ad OE.CIS srl utilizzando uno dei seguenti canali:

- E-mail: amministrazione@oecis.it
- Telefono/ fax: +39 06 41404910 - 0641405105
- Posta ordinaria: OE.CIS srl – Piazza Raffaele Casimisri 20 – 00199 Roma (Italia)

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA	Regolamento	
		Ed. 00	Rev. 04
		03/02/2022	

18.6. Informativa estesa sull'uso dei cookies

Il sito web di OE.CIS srl utilizza cookies e tecnologie simili per garantire il corretto funzionamento delle procedure e migliorare l'esperienza di uso delle applicazioni online.

Il presente documento fornisce informazioni dettagliate sull'uso dei cookies e di tecnologie similari, su come sono utilizzati da OE.CIS Srl e su come gestirli.

18.7. Definizioni

I cookies sono stringhe di testo di piccole dimensioni che i siti visitati dall'utente inviano al suo terminale (solitamente al browser), dove vengono memorizzati per essere poi ritrasmessi agli stessi siti alla successiva visita del medesimo utente. I cookies vengono memorizzati, in base alle preferenze dell'utente, dal singolo browser sullo specifico dispositivo utilizzato (computer, tablet, smartphone).

18.8. Tipologie di cookies

In base alle caratteristiche e all'utilizzo, i cookies si possono distinguere in diverse categorie:

Cookies strettamente necessari


Si tratta di cookies indispensabili per gestire il login e l'accesso alle funzioni riservate del sito, tipicamente per l'aggiornamento delle pagine da parte delle redazioni web. La durata di questi cookie è strettamente limitata alla sessione di lavoro (chiuso il browser vengono cancellati).

La loro disattivazione compromette l'utilizzo dei servizi accessibili dal login. La parte pubblica dei siti di OE.CIS srl resta invece normalmente utilizzabile.

Cookies "tecnici" (di analisi e prestazioni)

Sono cookies utilizzati per raccogliere e analizzare il traffico e l'utilizzo del sito in modo anonimo. Questi cookies, pur senza identificare l'utente, consentono, per esempio, di rilevare se il medesimo utente torna a collegarsi in momenti diversi. Permettono inoltre di monitorare il sistema e migliorarne le prestazioni e l'usabilità.

In alcune pagine del sito di OE.CIS srl possono memorizzare le preferenze dell'utente relativamente alla dimensione della font e alla modalità di visualizzazione preferita (grafica, alto contrasto o testuale) ai fini dell'accessibilità dei contenuti. La disattivazione di tali cookies può essere eseguita senza alcuna perdita di funzionalità.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA	Regolamento	
		Ed. 00	Rev. 04
		03/02/2022	

Cookies di profilazione

Si tratta di cookies permanenti utilizzati per identificare (in modo anonimo e non) le preferenze dell'utente e migliorare la sua esperienza di navigazione.

Il sito di OE.CIS srl non utilizza cookies di questo tipo.

18.9. Durata dei cookies

Alcuni cookies (cookies di sessione) restano attivi solo fino alla chiusura del browser o all'esecuzione del comando di logout. Altri cookies "sopravvivono" alla chiusura del browser e sono disponibili anche in successive visite dell'utente. Questi cookies sono detti persistenti e la loro durata è fissata dal server al momento della loro creazione. In alcuni casi è fissata una scadenza, in altri casi la durata è illimitata.

Navigando attraverso le pagine del sito di OE.CIS srl, si può interagire con siti gestiti da terze parti che possono creare o modificare cookies persistenti e di profilazione.

18.10. Gestione dei cookies

L'utente può decidere se accettare o meno i cookies utilizzando le impostazioni del proprio browser. La disabilitazione totale o parziale dei cookies tecnici non compromette l'utilizzo delle funzionalità del sito OE.CIS srl.


L'impostazione può essere definita in modo specifico per i diversi siti e applicazioni web.

Di seguito le risorse web che illustrano come procedere per ciascuno dei principali browser:

- Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=it>
- Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Gestione%20dei%20cookie>
- Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies>
- Opera: <http://help.opera.com/Windows/10.00/it/cookies.html>
- Safari: http://support.apple.com/kb/HT1677?viewlocale=it_IT

18.11. Google Analytics

Il sito di OE.CIS include componenti trasmesse da Google Analytics, un servizio di analisi del traffico web fornito da Google Inc. ("Google"). Si tratta di cookies di terze parti utilizzati per raccogliere e analizzare in forma anonima informazioni sui comportamenti di utilizzo del sito di OE.CIS srl da parte degli utenti visitatori. Questi cookies vengono utilizzati per memorizzare informazioni non personali.

	REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO PER ASCENSORI IN DEROGA	Regolamento	
		Ed. 00	Rev. 04
		03/02/2022	

Google Analytics tutela la riservatezza dei suoi dati in vari modi:

- I termini di servizio di Google Analytics, che tutti i clienti di Google Analytics devono rispettare, vietano l'invio di informazioni personali a Google Analytics. Le informazioni personali includono tutti i dati utilizzabili da Google per identificare verosimilmente un individuo inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, nomi, indirizzi email o dati di fatturazione.
- Non è consentito fornire a terzi i dati di Google Analytics senza il consenso del cliente, salvo in alcune specifiche circostanze, come quando viene richiesto in forza di legge.
- I team di tecnici Google esperti di sicurezza proteggono i dati dalle minacce esterne.
- L'accesso interno ai dati (ad es. da parte dei dipendenti) è strettamente regolamentato e soggetto a controlli e procedure di accesso dei dipendenti.
- Per ulteriori informazioni, si rinvia al link di seguito indicato:
- <https://support.google.com/analytics/answer/6004245>
- L'utente può disabilitare in modo selettivo l'azione di Google Analytics installando sul proprio browser la componente di opt-out fornita da Google.
- Per disabilitare l'azione di Google Analytics, si rinvia al link di seguito indicato:
- <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>



REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE
RELATIVO ALL'ACCORDO PREVENTIVO
PER ASCENSORI IN DEROGA

Regolamento

Ed. 00

Rev. 04

03/02/2022

ALLEGATI

Allegato A

Fac-simile

Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____,
residente a _____ PR _____
Via/Piazza _____
codice fiscale _____ in qualità di _____

- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000;
- sotto la propria responsabilità

Dichiara

_____, li _____

Firma del dichiarante

Allegare copia fotostatica non autenticata ma con firma del dichiarante del documento di identità del richiedente, in corso di validità (art. 38 del D.P.R. 445/2000).